CARTA LIBERA
L. 370/1988

Spett.le
COMUN GENERAL DE FASCIA
UFFICIO SEGRETERIA
Strada di Pré de Gejia, 2
38036 Sèn Jan di Fassa (TN)
pec.cgf@pec.comungeneraldefascia.tn.it

OGGETTO: domanda per la partecipazione al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura del posto di "Segretario generale del Comun general de Fascia (Comunità con più di 10.000 abitanti)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(AUTOCERTIFICAZIONE)

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445 dd. 28/12/2000 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____Prov. _____ il _____ residente a _____ in via _____ n. _____
codice fiscale _____

presa visione del bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura del posto di Segretario generale del Comun general de Fascia prot. _____ del _____.

CHIEDE

di poter partecipare al concorso.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 (autocertificazione)

DICHIARA

1. di essere nato/a a _____prov._____il_____ C.F. _____
e di essere residente a _____ in via/piazza _____

2. di essere cittadino/a italiano/a ovvero di trovarsi in uno dei casi per cui tale requisito non è richiesto ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2011 (specificare il caso);

_____

3. di essere:
iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
ovvero di non essere iscritto/a per i seguenti motivi: _____

_____

4. di godere dei diritti civili e politici;

5. di:

☐ non aver riportato condanne penali;

☐ ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali: _____

_____

di:

☐ non avere procedimenti penali in corso;

☐ ovvero di avere i seguenti procedimenti penali in corso: _____

_____

6. di:

☐ non avere procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione in corso;

☐ ovvero di avere i seguenti procedimenti amministrativi in corso: _____

_____

7. di essere nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari (per i cittadini soggetti a tale obbligo):

_____

8. di:

☐ non essere mai stato dispensato, destituito o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non trovarsi in alcuna condizione di inconferibilità prevista dalle vigenti leggi rispetto al posto di segretario generale del Comun General de Fascia;

oppure

☐ essere stato dispensato, destituito o licenziato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per i seguenti motivi:

_____

_____

9. di avere prestato i seguenti servizi presso la Pubblica Amministrazione:

Datore di lavoro	*Data di inizio*	*Data di fine*	*Qualifica/ classe del Comune – Profilo professionale categoria e livello*	*Di ruolo Si/no*	*Causa di risoluzione*

In caso di ulteriori periodi di servizio è possibile allegare dichiarazione sostitutiva di certificazione.

10. di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni richieste con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio;

11. di essere in possesso del seguente titoli di studio:

- diploma di Laurea in _____ conseguito presso _____

  in data _____ con la seguente votazione _____;

12. di possedere il certificato di abilitazione alle funzioni di segretario comunale rilasciato in data _____

da _____

punteggio finale _____

13. di essere in possesso dei seguenti titolo di servizio previsto per l'ammissione dal bando di concorso (artt.151 e 152 del Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige):

Datore di lavoro	*Data di inizio*	*Data di fine*	*Qualifica/ classe del Comune – Profilo professionale categoria e livello*	*Di ruolo Si/no*	*Causa di risoluzione*

In caso di ulteriori periodi di servizio è possibile allegare dichiarazione sostitutiva di certificazione.

14. di essere in possesso dei seguenti altri titoli (di studio, di cultura, di servizio e/o professionali) idonei a comprovare la propria attitudine e preparazione a ricoprire il posto messo a concorso e valutabili dalla Commissione:

_____
_____
_____
_____
_____

In caso di ulteriori titoli è possibile allegare dichiarazione sostitutiva di certificazione.

15. di essere in possesso del seguente titolo di precedenza o preferenza nella nomina ai sensi dell'art. 5 comma 4 del D.P.R. 09.05.1994 n. 487:

_____

16. di essere in possesso dell'attestato di conoscenza della lingua ladina di livello _____

rilasciato da _____

in data _____

17. di appartenere alla categoria di soggetti di cui all'art. 3 della L.P. 10 settembre 2003 n. 8 o di cui all'art. 3 della legge 05.02.1992, n. 104 o di soggetti portatori di disturbi specifici di apprendimento e richiedere, per l'espletamento delle prove eventuali ausili in relazione alla disabilità o ai disturbi specifici di apprendimento (DSA) e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame:

☐ sì

☐ no

Se sì, specificare

_____

_____

I candidati dovranno allegare copia dell'originale o far pervenire, in tempo utile rispetto allo svolgimento delle prove, in originale o in copia autenticata, al Comun General de Fascia, certificazione relativa alla specifica disabilità o al disturbo specifico di apprendimento rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio, con indicazione dei tempi aggiuntivi e/o degli ausili di cui il candidato dovesse, eventualmente, avere bisogno.

18. di aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali allegata al bando;

19. di essere pienamente a conoscenza che l'elenco dei candidati ammessi, il superamento delle prove e ogni informazione utile, verranno pubblicati all'albo telematico on-line del Comun General de Fascia e all'indirizzo internet www.comungeneraldefascia.tn.it e che tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviata alcuna comunicazione personale a mezzo posta circa lo svolgimento delle prove;

20. di accettare incondizionatamente, avendone preso visione, le norme contenute nel bando di concorso per il posto a tempo indeterminato e pieno di segretario di seconda classe (Comunità con più di 10.000 abitanti) indetto dal Comun general de Fascia;

21. di autorizzare espressamente la comunicazione dei propri dati ad eventuali altre pubbliche Amministrazioni che chiedessero di poter utilizzare la graduatoria per assunzioni di personale:

☐ SI

☐ NO

22. di voler ricevere ogni comunicazione relativa alla presente domanda al seguente recapito, impegnandosi a comunicare eventuali successive variazioni del recapito che si dovessero verificare fino all'esaurimento della procedura concorsuale:

COGNOME E NOME_____

VIA_____ N._____

COMUNE_____ PROV. _____ C.A.P. _____

TEL./CELL. _____ E-MAIL_____

PEC _____

23. di essere consapevole del fatto che i requisiti devono sussistere sia al momento della data di scadenza del termine per la presentazione della domanda che a quello dell'assunzione e che, pertanto, è obbligato a comunicare, tempestivamente, all'Amministrazione ogni modifica relativa alla presente dichiarazione;

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle conseguenze penali previste per attestazioni false, dichiara sotto la propria responsabilità che le notizie fornite con la presente domanda sono complete e veritiere.
I dati di cui alla presente dichiarazione saranno trattarti ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003.

Data _____ ***Firma*** _____

Allega alla domanda i seguenti documenti:

1. Fotocopia di un documento di identità in corso di validità (*obbligatoria nel caso in cui la firma non venga apposta in presenza del dipendente addetto)*
2. ricevuta del versamento di euro 10,33 quale tassa di partecipazione al concorso
3. elenco in carta libera dei documenti presentati firmato in calce dal candidato
4. eventuali titoli comprovanti il diritto di preferenza alla nomina
5. dichiarazione sostitutiva di certificazione dei servizi prestati presso pubbliche amministrazioni
6. dichiarazione sostitutiva di certificazione dei titoli idonei a comprovare la propria attitudine e preparazione a ricoprire il posto messo a concorso e valutabili dalla Commissione